

Республика Татарстан муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 г.Лениногорска» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» 423259 г.Лениногорск, ул.Садриева, д 45а тел. 5-47-30, эл.почта: galim.guzel@yandex.ru

Татарстан Республикасы «Лениногорск муниципаль районы» муниципаль мәгариф бүлегең бюджет мәктәпкәчә “Лениногорск шәһәренең 26 нче балаларбакчасы” 423259 Лениногорск шәһәре Садриев урамы, 45 а нче йорт, тел: 5-47-30, эл.почта: galim.guzel@yandex.ru

ПРИКАЗ
(распоряжение)

Номер документа	Дата составления
7-ОД	10.01.2024г.

Об организации антитеррористической защиты в целях обеспечения безопасности дошкольного образовательного учреждения.

Основание: В целях обеспечения безопасности антитеррористической защиты всех участников образовательного процесса, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, воспитанников в период их нахождения на территории или в здании детского сада

Приказываю :

1. Всем работникам МБДОУ усилить бдительность. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании или на территории МБДОУ немедленно принять меры безопасности и сообщить о данных фактах.
2. Назначить ответственного за обеспечение безопасности детей, сотрудников, в целом детского сада, заместителя заведующего по хозяйственной работе Хафизову А.А.
 - 2.1.Завхозу Хафизовой А.А.
 - осуществлять ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке здания, подвальных помещений, лестничных клеток, подсобных помещений, складов;
 - осуществлять ежедневный контроль за содержанием в надлежащем порядке территории, целостностью ограждений, ворот, калиток, исправностью замков, запоров, пожарной и охранной сигнализации, средств пожаротушения.
 - изучить функциональные обязанности ответственного лица дошкольного образовательного учреждения по выполнению мероприятий по антитеррористической защите объекта;
 - при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать милицию и действовать согласно инструкции.
3. Сторожам Алаевой Н.А., Фахриевой Э.Г, Фахриеву И.Р. обеспечить строгий пропускной режим в здание МДОУ. Исключить бесконтрольное пребывание в здании и на территории граждан, не имеющих отношения к МБДОУ администрации МБДОУ.
- 4 .**Утвердить план мероприятий в ДОУ по противодействию терроризму и предупреждению террористических актов на 2024год.**
- 5.Установить пропускной режим в ДОУ - право санкционированного доступа имеют должностные лица обслуживающих организаций при предъявлении удостоверения

личности — проезд технического транспорта, транспорта для уборки территории и вывоза твердых бытовых отходов, завоза материальных средств и продуктов осуществлять согласно графику. Ворота открывать только по факту прибытия автомобиля - содержать входы закрытыми на защёлки, засовы, свободно открывающиеся изнутри (согласно пропускному режиму);

6. Назначить ответственным за проведение инструктажей по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников Хафизову А.А. Проводить инструктажи со всеми вновь принятыми сотрудникам

Воспитатели ответственными за проведение инструктажей с воспитанниками ДОУ.

7. На время отсутствия Хафизовой А.А. ответственность за обеспечение безопасности детей, сотрудников и в целом детского сада оставляю за собой.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за заведующей МБДОУ.